



PLA DIGITAL DE CENTRE



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



Plan de
Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1. Descripció i contextualització del centre	4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu	5
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL	6
3.1. Anàlisi del SELFIE	6
3.2. FORTALESES I DEBILITATS	7
4. PLA D'ACCIÓ	8
4.1. Línies estratègiques d'actuació	8
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança (dimensió organitzativa)	8
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)	9
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)	10
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)	11
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)	12
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)	13
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)	14
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA	15
6. AVALUACIÓ	16
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius	16
7. ANNEX	18
7.1. Taules de resum d'actuacions	18

DADES DEL CENTRE			
Centre	COL.LEGI SAGRATS CORS	Codi	07005623
Adreça	Ctra. Desviament, 2. Sóller		
Correu	sagratscors@sagratscors.net		

Taula 1. Dades del centre.

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT			
Aprovat per	Claustre	Data	9/09/2025
Aprovat per	Consell Escolar	Data	14/10/2025
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	<input checked="" type="checkbox"/>
2024-2025	Curs acadèmic 2023-25	Versió actualitzada	<input checked="" type="checkbox"/>
2025-2026	Curs acadèmic 2022-23	Versió actualitzada	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

Taula 2. Aprovació, número d'edició i revisió del document.

1. INTRODUCCIÓ

El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEI [1](#), [2](#)) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la [pàgina anterior](#) del present document.




1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	En procés

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	3
	Nombre total de <u>docents</u>	37
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	351

Taula 4. Dades bàsiques del centre.






ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE*					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
Ed. Infantil ▾	108	8	Ed. Primària ▾	155	14
ESO ▾	85	15	Batxillerat ▾		
FP Bàsica ▾			FP Grau Mig ▾		
FP Grau Super... ▾			Ed. Adults ▾		
Règim especial ▾	3	2	Formació prof... ▾		

Taula 5. Ensenyaments impartits al centre.

INFRAESTRUCTURA
<u>Nombre d'espais físics per a l'aprenentatge</u>
El centre disposa d'un total 14 espais adaptats amb canons o pantalles, i a més 9 d'elles disposen de connexió wifi.
<u>Entorns virtuals per a l'aprenentatge (Classroom, Teams, Moodle...)</u>
L'entorn d'aprenentatge emprat per tot l'alumnat del centre és el Classroom.
<u>Infraestructura de xarxa i connectivitat</u>
El centre disposa de connexió wifi a 9 aules, on hi ha el saló d'acte i l'aula de desdoblament d'ESO. A més, de de dues aules com són l'aula d'informàtica i sala de professors.

Taula 6. Infraestructura.

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu			
Membre		Càrrec	Funció
	Pep Frontera	Cap d'Estudis d'ESO	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Pere Rodríguez	Responsable TIC	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Vicenç Sastre	Responsable web	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Silvia Moragues	Cap d'estudis d'Infantil i Primària	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Marga Forteza	Directora	Encarregat/da de la gestió de recursos digitals del centre #EcoDigEdu

Taula 7. Membres de la Comissió per a la millora de Competència Digital Educativa del centre.

3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

Amb la finalitat de poder determinar quins són els objectius que compondran el present PDC i que permetran a la nostra institució dur a terme el procés de transformació digital, és de cabdal importància analitzar quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi del SELFIE

Després d'haver dut a terme l'informe SELFIE que ens ha retornat dades que requereixen la nostra interpretació i intervenció, les principals conclusions extretes són:

ANÀLISI INFORME SELFIE Educació Primària	
Data de realització: 06/11/2025	Dades de participació: 100 % Equip directiu 67 % Professorat 83 % Alumnat
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	Les àrees D i H són les dues que tenen pitjor califació. Per tant, hem de millorar dins d'aquestes àrees.
Dels resultats les àrees de forma individual	Els punt A1,B3,D3,G5,G6, H4 i H5 són valors de mitjana dels tres grups inferior a 3. Per tant, hem de millorar dins d'aquests apartats.
Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"	No ens aporten dades significatives
De les preguntes pròpies afegides pel centre	No n'hem afegides

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.



ANÀLISI INFORME SELFIE Educació Secundària	
Data de realització: 06/11/2025	Dades de participació: 100 % Equip directiu 67 % Professorat 94 % Alumnat
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	Les àrees F i G són les dues que tenen pitjor califació. Per tant, hem de millorar dins d'aquestes àrees.
Dels resultats les àrees de forma individual	Els punt B3,D3, G5, G6 són valors de mitjana dels tres grups inferior a 3. Per tant, hem de millorar dins d'aquests apartats.

Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"	Hem de millorar amb la competència digital del nostre professorat, en l'adopció de la tecnologia, i un 17% dels alumnes es distreu quan emplea els dispositius, per tant, hem d'estar atents que l'ús que en fan sigui correcta.
De les preguntes pròpies afegides pel centre	No n'hem afegides

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.

3.2. FORTALESES I DEBILITATS

Després d'haver utilitzat l'eina SELFIE per valorar el nivell d'integració de les tecnologies digitals a la institució, som capaços, a hores d'ara, d'extreure les següents conclusions:

ANÀLISI D'OPORTUNITATS	
 Fortaleses	DISPOSAM DELS SUFICIENTS RECURSOS I ESPAIS PER A LA CONNECTIVITAT. LES FAMÍLIES FAN L' APORTACIÓ ECONÒMICA PER A PODER DISPOSAR DE DISPOSITIUS ALS SEUS FILLS. NO HI HA CAP PROBLEMA D'ACCESSIBILITAT TANT AL CENTRE COM A CASA.
 Debilitats	MANCA DE COMPETÈNCIA EN AVALUACIÓ DIGITAL D'ALGUNS PROFESSORS, SOBRETOT A SECUNDÀRIA. ALGUNS ALUMNES NO ES SENTEN VALORATS AMB EL SEU TREBALL.

Taula 9. Factors a tenir en compte en forma d'anàlisi parcial DAFO per a l'elaboració del PDC.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del [#DigCompOrg](#) ho dividirem atenent aquestes [tres dimensions](#): pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)


Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.


4.1.3. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

	<p>Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.</p>
---	---

4.1.4. Infraestructura (dimensió tecnològica)

Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament

	<p>Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.</p>
---	---

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA				
Data	Canal	URL	Responsable	Destinatari
10/09/25	Gestib	Sí	Equip Directiu ▾	Famílies
10/09/25	Classe	Sí	#CompDigEdu ▾	Alumnes
5/09/25	Reunió	NO	#CompDigEdu ▾	Claustre
X	Reunió	No	Equip Directiu ▾	Consell Escolar

Taula 17. Difusió del PDC a la comunitat educativa del centre.

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius

Avaluació d'actuacions i objectius:

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS				
Àrea: Lideratge i governança ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 2	Act. 1			
Obj. 2	Act. 2			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana		

Taula 18. Avaluació d'actuacions i objectius.

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS				
Àrea: Ensenyament i aprenentatge ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj.3	Act. 1			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana		
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS				
Àrea: Pràctiques d'avaluació ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 4	Act. 1			
Obj. 5	Act. 1			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana		
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR #CompDigEdu
Valoració
Propostes de millora
Previsió de la seva composició

Taula 19. Valoració de la tasca duta a terme pels membres de la #CompDigEdu.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre. ANNEX

6.2. Taules de resum d'actuacions

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE 1 Lideratge i governança

<p>OBJECTIU 1: Establir línia d'actuació en referència a la creació de comptes d'usuari a dins la consola d'administració del centre.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Crear comptes d'usuari pel professorat ● Objectiu específic 2: Crear comptes d'usuari per a l'alumnat 				
INDICADOR	Quantitat d'alumnes i professors que disposen compte d'usuari a dins la consola d'administració del centre			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: El 100 % del professorat disposa de compte d'usuari a la consola del centre. ● Valor de referència 2: El 100 % de l'alumnat del segon cicle de Primària disposa de compte a la consola. ● Meta: El 100 % de l'alumnat i el professorat disposen de compte d'usuari a dins la consola d'administració del centre. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Redacció del protocol d'actuació pel que fa als comptes d'usuari: Unitats Organitzatives, grups niats (superposats), edat d'entrega de comptes, data de baixa, nomenclatura als comptes d'usuari, seguretat de les contrasenyes...	Equip directiu	15 primers dies de setembre	<ul style="list-style-type: none"> ● Processador de textos ● Programari per a la realització d'esquemes ● Consola d'administració ● Temps de dedicació horària 	Avaluació del document generat per part de la comissió.

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE 1 Lideratge i governança

- **OBJECTIU general 2: Establir línia d'actuació en referència a les vies de comunicació entre els membres de la comunitat educativa del centre.**

INDICADOR	Quantitat de vies de comunicació vàlides i aprovades pel centre per mantenir una comunicació fluida entre tots els membres de la comunitat educativa.
VALOR DE REFERÈNCIA/META	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor de referència 1: El centre disposa d'un sistema estable i organitzat de comunicació entre el professorat i entre el professorat i l'alumnat, mitjançant correu electrònic. ● Valor de referència 2: El centre disposa, a més del valor de referència 1 anterior, d'un sistema de comunicació estable i organitzat mitjançant missatgeria instantània per a la comunicació entre el professorat. ● Valor de referència 3: El centre disposa d'una pàgina web oficial i de senzilla actualització per a la difusió de la realitat interna del centre a tots els membres de la comunitat educativa. ● Meta: A més dels sistemes anteriorment descrits, el centre disposa de xarxes socials d'impacte per arribar a tots els membres de la comunitat educativa i fer ressò de la realitat i dia a dia del centre.

ACTUACIONS

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Creació d'una comissió de Xarxes i pàgina web per a la difusió de la informació relativa al funcionament general del centre.	Equip directiu Comissió CompDigEdu	Al llarg del 1r trimestre	<ul style="list-style-type: none"> ● Processador de textos ● Espai de trobada en línia, espai de xat i pàgina web per a la seva comunicació 	Inicialment, s'atorgaran els càrrecs per tenir una durada bianual. Tot i això, anualment, la comissió CompDigEdu valorarà la incorporació o substitució de membres.
Revisar el protocol d'actuació pel que fa a la publicació de continguts a les xarxes i pàgina web del centre. Temporalització, estructura, redacció, correcció, supervisió...	Comissió TIC	1r i 2n trimestre	<ul style="list-style-type: none"> ● Processador de textos ● Full de càlcul ● Calendari ● Editor de presentacions (Canva) ● Temps de dedicació horària 	Avaluació del document generat per part dels membres de l'equip directiu. Es valorarà la idoneïtat de la solució per a possibles canvis i/o millores tot tenint en compte les necessitats derivades.

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE 2 Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge

OBJECTIU GENERAL 3: Definir un catàleg d'aplicacions aprovades pel centre <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Aplicacions de gestió i ús exclusiu del professorat, administració i serveis ● Objectiu específic 2: Aplicacions d'ús amb l'alumnat. 				
INDICADOR	Quantitat d'aplicacions que, després d'un primer període establert, superen l'avaluació dels estàndards necessaris proposats pel centre per esdevenir eines d'administració, gestió, control i de caràcter pedagògic i educatiu.			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	<ul style="list-style-type: none"> ● Valor referència 1: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions generals pel funcionament del centre pel que fa a l'administració i gestió de la institució. ● Valor referència 2: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions d'ús exclusiu per part del professorat per a l'administració de l'aula i l'alumnat. Inclou les referides a l'avaluació. ● Valor referència 3: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions d'ús específic per part d'alumnat i professorat per a la millora del procés d'ensenyament i aprenentatge. ● Meta: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions pel funcionament integral de la institució així com un sistema àgil per a l'anàlisi i valoració de noves opcions per incorporar al mateix. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Millorar el sistema de revisió i control d'aplicacions previ a la incorporació de les mateixes al sistema de producció	Coordinador/a TD Equip directiu Comissió CompDigEdu	Mesos de setembre i octubre	<ul style="list-style-type: none"> ● Processador de textos ● Fulls de càlcul ● Hores de disponibilitat 	Comissió CompDigEdu Anualment es farà revisió del sistema de control d'aplicacions per valorar possibles canvis i adaptar-se a les novetats del RGPD i a les proporcionades per l'Administració Educativa.

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE 4 Pràctiques d'avaluació

- OBJECTIU general 4: Fomentar l'ús del quadern del professorat del GestIB per a l'avaluació dels alumnes

INDICADOR	Quantitat de professors que fa ús del quadern del professorat del GestIB per avaluar de forma recurrent i usant distintes eines a l'abast, com ara rúbriques.			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: % del professorat que el curs anterior utilitzava el quadern del GestIB. • Meta: Incrementar un 30 % la quantitat de professors que fa ús del quadern del GestIB. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Utilització del quadern del professorat per a l'avaluació.	Professorat.	Durant tot el curs cada tres setmanes	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositius digitals • Accés al GestIB amb alumnat • Rúbriques 	Enquestes anuals d'opinió o satisfacció d'eines d'avaluació en l'àmbit del professorat

TAULA RESUM D'ACTUACIONS LE 4 Pràctiques d'avaluació

OBJECTIU general 5: Implementar, millorar i estandarditzar l'ús de les retroaccions com a element imprescindible per a la millora del procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat. <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Utilitzar eines digitals per fomentar l'autoavaluació del professorat. 				
INDICADOR	OE1. Quantitat d'alumnes que utilitza eines digitals per autoavaluar-se i coavaluar-se. OE2. Quantitat de professors/es que usa eines digitals per autoavaluar-se.			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	% d'alumnat que empren eines digitals per autoavaluar-se i coavaluar-se. % de docents que fan ús d'eines digitals per autoavaluar la seva tasca docent. *Els valors de referència sortiran de la recollida de dades. <ul style="list-style-type: none"> ● Meta: Que el 100% de l'alumnat faci ús d'eines digitals per autoavaluar-se i coavaluar-se en alguna matèria. ● Meta: Que el 80% del professorat del centre faci ús d'eines digitals per fomentar l'autoavaluació i coavaluació. 			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Utilització de diverses eines digitals per realitzar l'autoavaluació i coavaluació de l'alumnat.	Professorat	A final del trimestre.	<ul style="list-style-type: none"> ● Dispositius digitals 	Formulari d'utilització i satisfacció amb l'ús d'eines d'avaluació.